



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ГОДИНА 2013 БРОЈ 20

КУРШУМЛИЈА

Лист излази према потреби

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 9/2002, 87/2002, 61/2005, 66/2005, 101/2005, 62/2006 85/2006, 54/2009,73/2010,93/2012,62/2013 63/2013), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 41 Статута општине Куршумлија(Службени лист Општине Куршумлија бр.22/08, 8/09 и 7/011),а на предлог Општинског већа, Скупштина Општине Куршумлија је на седници од 23.12.2013.године, донела:

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА
ЗА 2014. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Примања и издаци буџета општине Куршумлија за 2014. годину, задуживања и отплата дуга, утврђени су у следећим износима и то:

БИЛАНС

Опис	Шифра економске класификације	Средства из буџета
1	2	3
I. УКУПНА ПРИМАЊА	7+8+9	682.000.000,00
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	677.000.000,00
1. Порески приходи	71	309.800.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	228.050.000,00
1.2. Самодопринос	711180	
1.3. Порез на имовину	713	51.650.000,00
1.4. Порез на добра и услуге (ПДВ и акцизе)	714	20.100.000,00
1.6. Остали порески приходи	716+719	10.000.000,00
2. Непорески приходи, од чега	74	32.200.000,00
- наплаћене камате	7411	
- приходи од игара на срећу	7422	
2.1. Приходи из буџета	79	
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
4. Донације	731+732	3.000.000,00
5. Трансфери	733	332.000.000,00
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ		682.000.000,00
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	542.273.200,00
1. Расходи за запослене	41	172.407.600,00

2. Коришћење роба и услуга	42	111.177.000.00
3. Отплата камата	44	
4. Субвенције	45	65.000.000,00
5. Права из социјалног осигурања	47	54.350.000,00
6. Остали расходи	48+49	71.400.000.00
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631+4641	63.288.600.00
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	144.376.800,00
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632+4642	
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ИВ-В)	92-62	5.000.000.00
VII. ЗАДУЖИВАЊЕ	91	
1. Задуживање код домаћих кредитора	911	
2. Задуживање код страних кредитора	912	
VII. ОТПЛАТА ДУГА	61	
1. Отплаћивање домаћег дуга	611	
2. Отплаћивање страног дуга	612	
3. Отплата по гаранцијама	613	
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (II+VI+VII-VIII)		
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)		

XI. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	
---	---	--

XII. НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	
--	---	--

Члан 2.

Буџет општине за **2014.** годину састоји се од:

- 1) примања у износу од 682.000.000.00 динара
- 2) издатака у износу од 682.000.000.00 динара

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

Средства буџета у износу од 682.000.000.00 динара и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника средства буџета у укупном износу од 12.400.000,00 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

ПРИХОДИ

Ек.класификација	Назив конта	Плана 2014
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	
711110	Порез на зараде	200.000.000,00
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	11.000.000,00
711140	Порез на приходе од имовине	5.000.000,00
711160	Порез на приходе од осигурања лица	50.000,00
711190	Порез на друге приходе	12.000.000,00
	Укупно 711	228.050.000,00
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	
713120	Порез на имовину	45.150.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	500.000,00
713420	Порез на фин. и кап. трансакције (апсолутна права)	6.000.000,00
713610	Порез на акције на име и удела	
	Укупно 713	51.650.000,00
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	
714510	Порез на моторна возила	8.000.000,00
714540	Накнада за коришћење добара од општег интереса	5.000.000,00
714550	Боравишна такса	7.000.000,00
714560	Општинске и градске накнаде (еколошки динар)	100.000,00
	Укупно 714	20.100.000,00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	
716110	Комунална такса на фирму	10.000.000,00
	Укупно 716	10.000.000,00
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	
731200	Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа општина	3.000.000,00
	Укупно 731	3.000.000,00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	
733150	Текући трансфери од других нивоа власти	300.000.000,00
	Укупно 733	300.000.000,00
733	КАПИТАЛНИ ТРАНСФ. ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	
733250	Капитални трансфери од других нивоа власти у корист општина	32.000.000,00
	Укупно 733	32.000.000,00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	
741150	Кamate на средства буџета општине	12.000.000,00
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	1.000.000,00
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	5.000.000,00
741560	Сливна вода накнада од правних лица	100.000,00

	Укупно 741	18.100.000,00
742	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	
742150	Приходи од давања у закуп	500.000,00
742250	Накнада за уређење грађевинског земљиштс	500.000,00
742350	Приходи општинских органа управе	4.000.000,00
	Укупно 742	5.000.000,00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	
743320	Приход од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја	3.000.000,00
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје	100.000,00
	Укупно 743	3.100.000,00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	
745150	Остали приходи у корист нивоа општина	6.000.000,00
	Укупно 745	6.000.000,00
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
921950	Примања од продаје домаћих акција	5.000.000,00
	Укупно 921	5.000.000,00
	Укупни приходи	682.000.000,00

РАСХОДИ

01.01.2014-

31/12/2014

Раздео	Главе	Позиција	Ек.класификација	Функција	Јед.бр.буд.корисника	Опис	План за 2014. годину	Средства из сопствених средстава	Укупно за 2014. годину
1	1.01					Глава 1.01			
				110	05615	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И СКУПШТИНА			
		1	411100			Плате и додаци запослених	6,320,000.00		6,320,000.00
		2	412100			Доприноси за ПИО	710,000.00		710,000.00
		3	412200			Допринос за здрав. осигурање	397,000.00		397,000.00
		4	412300			Допринос за незапосленост	73,000.00		73,000.00
		5	415100			Накнаде за запослене	1,500,000.00		1,500,000.00
		6	421100			Трошкови платног промета	2,000,000.00		2,000,000.00
		7	422100			Трошкови дневница и превоз одб.	900,000.00		900,000.00
		8	423400			Услуге информисања	2,300,000.00		2,300,000.00
		9	423500			Стручне услуге	5,000,000.00		5,000,000.00

		10	423500		Услуге ревизије	200,000.00		200,000.00
		11	423700		Трошкови пријема делегација	700,000.00		700,000.00
		12	423700		Трошкови прос. осл.(градска слава)	300,000.00		300,000.00
		13	424100		Противградна заштита	1,400,000.00		1,400,000.00
		14	424300		Медицинске услуге	500,000.00		500,000.00
		15	424600		Геодетске услуге	1,100,000.00		1,100,000.00
		16	424900		Спец. услуге-Матичне књиге	200,000.00		200,000.00
		17	425100		Текуће поправке и одржав.зграде	1,000,000.00		1,000,000.00
		18	425200		Текуће поправке и одр.опреме	100,000.00		100,000.00
		19	426100		Административни материјал	100,000.00		100,000.00
		20	426400		Материјал за саобраћај	1,400,000.00		1,400,000.00
		21	482100		Регистрација возила	200,000.00		200,000.00
		22	482200		Обавезне таксе	100,000.00		100,000.00
		23	483100		Нов.казне и пенали по реш.суда	4,000,000.00		4,000,000.00
		24	485100		Остале накнаде штете	2,000,000.00		2,000,000.00
		25	541000		Набавка земљишта по Одлуци надлежних органа	3,976,300.00		3,976,300.00
					ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			
		26	481000		Стална конференц. градова и општина	350,000.00		350,000.00
		27	481000		Финансирање редовног рада политичких парламентарних странака	400,000.00		400,000.00
		28	481000		Средства за финансирање обавеза по Закону о ванредним ситуацијама члан 15	500,000.00		500,000.00
		29	481000		Архив- Прокупље	800,000.00		800,000.00
		30	481000		Развој предузетништва	20,000,000.00		20,000,000.00
					Извор финансирања за функц.110			
					01 Приход из буџета			
					Укупно глава 1.01	58,526,300.00		58,526,300.00
2	2.01				Глава 2.01			
				130	05616	ОПШТИНСКА УПРАВА		
		31	411100		Плате и додаци запослених	76,170,000.00		76,170,000.00
		32	412100		Доприноси за ПИО	8,455,000.00		8,455,000.00
		33	412200		Допринос за здравствено осигурање	4,770,000.00		4,770,000.00
		34	412300		Допринос за незапосленост	605,000.00		605,000.00
		35	413100		Накнада у натури (месечне карте)	1,000,000.00		1,000,000.00
		36	414100		Исплата накн. за време одсу. с посла	300,000.00		300,000.00
		37	414300		Отпремнина и помоћи	1,200,000.00		1,200,000.00
		38	414400		Помоћ у медицинском лечењу запос	250,000.00		250,000.00
		39	416100		Награде бонуси и остали расходи	500,000.00		500,000.00
		40	421200		Енергетске услуге	3,000,000.00		3,000,000.00
		41	421300		Комуналне услуге	400,000.00		400,000.00

		42	421400			Услуге комуникације	2,400,000.00		2,400,000.00
		43	421500			Трошкови осигурања	600,000.00		600,000.00
		44	422100			Трошкови службених путовања	1,000,000.00		1,000,000.00
		45	423200			Компјутерске услуге	1,400,000.00		1,400,000.00
		46	423300			Услуге образ. и усаврш. запослених	350,000.00		350,000.00
		47	423400			Услуге информисања	700,000.00		700,000.00
		48	423500			Стручне услуге	150,000.00		150,000.00
		49	423700			Репрезентација	300,000.00		300,000.00
		50	423700			Поклони	1,000,000.00		1,000,000.00
		51	423900			Остале опште услуге	900,000.00		900,000.00
		52	425200			Текуће поправке и одржав.опреме	200,000.00		200,000.00
		53	425200			Текуће одрж. опреме за саобра.	400,000.00		400,000.00
		54	426100			Административни материјал	1,500,000.00		1,500,000.00
		55	426300			Матер. за образ.и усавр.запослених	600,000.00		600,000.00
		56	426400			Материјал за саобраћај	1,000,000.00		1,000,000.00
		57	426800			Произоди за чишћење	200,000.00		200,000.00
		58	426900			Материјал за посебне намене	350,000.00		350,000.00
		59	482200			Обавезне таксе	100,000.00		100,000.00
		60	512200			Административна опрема	1,000,000.00		1,000,000.00
						СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ			
		61	499100			Текућа буџетска резерва	10,000,000.00		10,000,000.00
		62	499100			Стална буџетска резерва	500,000.00		500,000.00
						Извор финансирања за функц.410			
						01 Приход из буџета			
						Укупно глава2.01	121,300,000.00		121,300,000.00
	2.02					Глава 2.02			
				911	05649	ДЕЧЈИ ВРТИЋ «СУНЦЕ»			
					70804				
		63	411100			Плате и додаци запослених	32,171,000.00	4,100,000.00	36,271,000.00
		64	412100			Допринос за ПИО	3,551,000.00	451,000.00	4,002,000.00
		65	412200			Допринос за здравствено осигурање	1,979,000.00	252,150.00	2,231,150.00
		66	412300			Допринос за незапосленост	242,000.00	30,750.00	272,750.00
		67	413100			Накнаде у природи-треће дете	2,500,000.00		2,500,000.00
		68	413100			Превоз деце	300,000.00		300,000.00
		69	414300			Отпремнина и помоћи	1,000,000.00	800,000.00	1,800,000.00
		70	415100			Превоз радника		350,000.00	350,000.00
		71	416100			Јубиларне награде		150,000.00	150,000.00
		72	421100			Трошкови платног промета		330,000.00	330,000.00
		73	421200			Енергетске услуге	4,042,000.00	500,000.00	4,542,000.00
		74	421300			Комуналне услуге	450,000.00	100,000.00	550,000.00
		75	421400			Услуге комуникације		120,000.00	120,000.00
		76	421500			Трошкови осигурања	679,000.00	100,000.00	779,000.00
		77	422100			Трошкови службених путовања		150,000.00	150,000.00

		78	423200		Компјутерске услуге		150,000.00	150,000.00
		79	423300		Услуге образ. и усаврша. запослених		200,000.00	200,000.00
		80	423400		Услуге информисања		20,000.00	20,000.00
		81	423700		Репрезентација		60,000.00	60,000.00
		82	423900		Остале опште услуге		280,000.00	280,000.00
		83	424300		Медицинске услуге	100,000.00	150,000.00	250,000.00
		84	425100		Текуће поправке и одрж. зграда и обј.		550,000.00	550,000.00
		85	425200		Текуће поправке и одрж. опреме		200,000.00	200,000.00
		86	426100		Административни материјал		550,000.00	550,000.00
		87	426200		Материјал за пољопривреду		12,000.00	12,000.00
		88	426300		Материјал за образ. и усавр. запосл.		500,000.00	500,000.00
		89	426400		Материјал за саобраћај		180,000.00	180,000.00
		90	426700		Медицински и лаборатор. материјал		20,000.00	20,000.00
		91	426800		Материјал за домаћинство и угост.		350,000.00	350,000.00
		92	482300		Обавезне таксе		60,000.00	60,000.00
		93	512100		Опрема	450,000.00		450,000.00
		94	512200		Опрема за саобраћај	1,000,000.00	1,000,000.00	2,000,000.00
		95	522100		Залихе недовршене производње	700,000.00	684,100.00	1,384,100.00
					Извор финансирања за функ. 911			
					01 Приход из буџета			
					04 Сопствени приходи			
					Укупно глава 2.02	49,164,000.00	12,400,000.00	61,564,000.00
	2.03				Глава 2.03			
				820	05650	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА		
					70805	«ЗНАЊЕ»		
		96	411100		Плате и додаци запослених	4,840,000.00		4,840,000.00
		97	412100		Допринос за ПИО	532,400.00		532,400.00
		98	412200		Допринос за здравствено осигурање	298,000.00		298,000.00
		99	412300		Допринос за незапосленост	36,300.00		36,300.00
		100	413100		Накнада у природи	105,000.00		105,000.00
		101	421100		Трошкови платног промета	42,000.00		42,000.00
		102	421200		Енергетске услуге	367,000.00		367,000.00
		103	421300		Комуналне услуге	42,000.00		42,000.00
		104	421400		Услуге комуникације	52,500.00		52,500.00
		105	422100		Трошкови служб. пут у земљи.	52,500.00		52,500.00
		106	423200		Компјутерске услуге	31,500.00		31,500.00
		107	423300		Услуге образ. и усаврш. запослених	21,000.00		21,000.00
		108	423400		Услуге информисања	63,000.00		63,000.00
		109	423500		Стручне услуге	31,500.00		31,500.00
		110	423700		Репрезентација	31,500.00		31,500.00
		111	423900		Остале опште услуге	50,000.00		50,000.00
		112	424200		Услуге образ. култ. спорт	210,000.00		210,000.00

		113	425100			Текуће поправке и одрж. зграде	21,000.00		21,000.00
		114	425200			Текуће поправке одрж. опреме	63,000.00		63,000.00
		115	426100			Административни материјал	40,000.00		40,000.00
		116	426400			Материјал за саобраћај	52,500.00		52,500.00
		117	426800			Материјал за домаћинство и угостит	20,000.00		20,000.00
		118	472000			Надокнада из буџета	50,000.00		50,000.00
		119	512200			Административна опрема	100,000.00		100,000.00
		120	515100			Нематеријална имовина-књиге	250,000.00		250,000.00
						Извор финансирања за функ.820			
						01 Приход из буџета			
						04 Сопствени приходи			
						Укупно глава2.03	7,402,700.00		7,402,700.00
	2.04					Глава 2.04			
				473	05651	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
					70805				
		121	411100			Плате и додаци запослених	2,407,700.00		2,407,700.00
		122	412100			Допринос за ПИО	265,000.00		265,000.00
		123	412200			Допринос за здравствено осигурање	148,100.00		148,100.00
		124	412300			Допринос за незапосленост	18,100.00		18,100.00
		125	416100			Јубиларне награде	20,000.00		20,000.00
		126	421100			Трошкови платног промета	60,000.00		60,000.00
		127	421200			Енергетске услуге	90,000.00		90,000.00
		128	421300			Услуге водовода и канализације	10,000.00		10,000.00
		129	421400			Услуге комуникације	100,000.00		100,000.00
		130	422100			Трошкови службених путовања	150,000.00		150,000.00
		131	423200			Копјутерске услуге	50,000.00		50,000.00
		132	423400			Услуге информисања	120,000.00		120,000.00
		133	423700			Репрезентација	100,000.00		100,000.00
		134	423900			Остале опште услуге	650,000.00		650,000.00
		135	425200			Текуће поправке и одржавање опреме	120,000.00		120,000.00
		136	426100			Административни материјал	30,000.00		30,000.00
		137	426400			Материјал за саобраћај	100,000.00		100,000.00
		138	426800			Производи за чишћење	25,000.00		25,000.00
		139	483100			Новчане казне и пенали по реш.судова	200,000.00		200,000.00
		140	512200			Административна опрема	80,500.00		80,500.00
						Извор финансирања за функ. 410			
						01 Приход из буџета			
						04 Сопствени приходи			
						Укупно глава2.04	4,744,400.00		4,744,400.00
	2.05					Глава 2.05			
				912	00915	ОШ. «ДРИНКА ПАВЛОВИЋ»			

				70803				
		141	463		Укупно 463 О.Ш."Дринка Павловић"	23,948,600.00		23,948,600.00
			463000	413100	Накнада у натури	10,000,000.00		10,000,000.00
			463000	416100	Јубиларне награде	700,000.00		700,000.00
			463000	421100	Трошкови платног промета	800,000.00		800,000.00
			463000	421200	Енергетске услуге	7,000,000.00		7,000,000.00
			463000	421300	Комуналне услуге	850,000.00		850,000.00
			463000	421400	Услуге комуникације	130,000.00		130,000.00
			463000	421500	Трошкови осигурања	280,000.00		280,000.00
			463000	421600	Закуп имовине и опреме	150,000.00		150,000.00
			463000	422100	Трошкови службених путовања	300,000.00		300,000.00
			463000	423100	Административне услуге	80,000.00		80,000.00
			463000	423200	Компјутерске услуге	38,000.00		38,000.00
			463000	423300	Услуге обр. усавр. запослених	400,000.00		400,000.00
			463000	423400	Услуге информисања	35,000.00		35,000.00
			463000	423500	Стручне услуге	100,000.00		100,000.00
			463000	423700	Репрезентација	50,000.00		50,000.00
			463000	424300	Медицинске услуге	30,000.00		30,000.00
			463000	425100	Текуће поправке и одрж. зграде	500,000.00		500,000.00
			463000	425200	Текуће поправке и одрж. опреме	60,000.00		60,000.00
			463000	426100	Административни материјал	300,000.00		300,000.00
			463000	426400	Материјал за саобраћај	200,000.00		200,000.00
			463000	426600	Материјал за образ. културу и др.	345,000.00		345,000.00
			463000	426800	Материјал за чишћење	300,000.00		300,000.00
			463000	472700	Накнада из буџета за образ.културу и спорт	150,000.00		150,000.00
			463000	511300	Капитално одржавање зграде и обј.	710,600.00		710,600.00
			463000	512200	Административна опрема	200,000.00		200,000.00
			463000	512600	Опрема за образ. кул. и спорт	240,000.00		240,000.00
					Извор финансирања за функ. 910			
					01 Приход из буџета			
					04 Сопствени приходи			
					Укупно глава2.04	23,948,600.00		23,948,600.00
	2.06				Глава 2.06			
				912	00917	О.Ш «МИЛОЈЕ ЗАКИЋ»		
					70803			
		142	463		Укупно 463 О.Ш."Милоје Закић"	15,507,000.00		15,507,000.00
			463000	413100	Накнада у натури	5,000,000.00		5,000,000.00
			463000	416100	Јубиларне награде	350,000.00		350,000.00
			463000	421100	Трошкови платног промета	350,000.00		350,000.00
			463000	421200	Енергетске услуге	6,000,000.00		6,000,000.00

		463000		421300	Комуналне услуге	473,000.00		473,000.00
		463000		421400	Услуге комуникације	142,000.00		142,000.00
		463000		421500	Трошкови осигурања	460,000.00		460,000.00
		463000		422100	Трошкови службених путовања	100,000.00		100,000.00
		463000		423200	Компјутерске услуге	70,000.00		70,000.00
		463000		423300	Услуге образ. и усаврш. запослених	63,000.00		63,000.00
		463000		423400	Услуге информисања	22,000.00		22,000.00
		463000		423500	Стручне услуге	26,000.00		26,000.00
		463000		423700	Репрезентација	85,000.00		85,000.00
		463000		424300	Медицинске услуге	23,000.00		23,000.00
		463000		424900	Остале специјализоване услуге	110,000.00		110,000.00
		463000		425100	Трошкови попр. и одрж. зграде	735,000.00		735,000.00
		463000		425200	Текуће поправке и одрж. опреме	340,000.00		340,000.00
		463000		426100	Административни материјал	190,000.00		190,000.00
		463000		426300	Матер. за образ. и усавр. запослених	178,000.00		178,000.00
		463000		426400	Материјал за саобраћај	190,000.00		190,000.00
		463000		426600	Материјал за образовање	80,000.00		80,000.00
		463000		426800	Материјал за домаћ. и угоститељ.	270,000.00		270,000.00
		463000		472700	Накнаде из буџета за образ.културу и спорт	100,000.00		100,000.00
		463000		472700	Обавезне таксе	50,000.00		50,000.00
		463000		512600	Опрема за образ. културу и спорт	100,000.00		100,000.00
					Извор финансирања за функ. 910			
					01 Приход из буџета			
					04 Сопствени приходи			
					Укупно глава2.06	15,507,000.00		15,507,000.00
	2.07				Глава 2.07			
			920	01952	ЕКОНОМСКА ШКОЛА			
				70802				
		143	463		Укупно 463 Економска школа	8,345,000.00		8,345,000.00
		463000		413100	Накнаде у натури	730,000.00		730,000.00
		463000		416100	Јубиларне награде	400,000.00		400,000.00
		463000		421100	Трошкови платног промета	250,000.00		250,000.00
		463000		421200	Енергетске услуге	3,500,000.00		3,500,000.00
		463000		421300	Комуналне услуге	500,000.00		500,000.00
		463000		421400	Услуге комуникације	40,000.00		40,000.00
		463000		421500	Трошкови осигурања	200,000.00		200,000.00
		463000		422100	Трошкови службених путовања	120,000.00		120,000.00
		463000		423200	Компјутерске услуге	120,000.00		120,000.00
		463000		423300	Услуге ообразовања и усаврш. запо.	120,000.00		120,000.00
		463000		423400	Услуге информисања	20,000.00		20,000.00
		463000		423700	Репрезентација	100,000.00		100,000.00

		463000		423900	Остале опште услуге	90,000.00		90,000.00
		463000		424300	Медицинске услуге	20,000.00		20,000.00
		463000		425100	Текуће поправке и одржав. зграде	500,000.00		500,000.00
		463000		425200	Текуће поправке и одржав опреме	350,000.00		350,000.00
		463000		426100	Административни материјал	170,000.00		170,000.00
		463000		426300	Материјал за образов и усав запосле	170,000.00		170,000.00
		463000		426400	Материјал за саобраћај	35,000.00		35,000.00
		463000		426600	Мат.за образовање културу и спорт	80,000.00		80,000.00
		463000		426800	Материјал за домаћин.и угоститељ.	200,000.00		200,000.00
		463000		426900	Материјал за посебне намене	20,000.00		20,000.00
		463000		472700	Накнада из буџета за образ. културу и спорт	100,000.00		100,000.00
		463000		511300	Капитално одржаб. зграда и објеката	300,000.00		300,000.00
		463000		512200	Административна опрема	80,000.00		80,000.00
		463000		512600	Опрема за образ.кул.и спорт	100,000.00		100,000.00
		463000		515100	Нематеријална имовина.	30,000.00		30,000.00
					Извори финансирања за функ.920			
					01 Приходи из буџета			
					04 Сопствени приходи			
					Укупно глава2.07	8,345,000.00		8,345,000.00
	2.08				Глава 2.08			
				920	01731	ГИМНАЗИЈА		
					70802			
	144	463			Укупно 463 Гимназија	8,488,000.00		8,488,000.00
		463000		413100	Накнаде у натури	1,000,000.00		1,000,000.00
		463000		416100	Јубиларне награде	107,000.00		107,000.00
		463000		421100	Трошкови платног прометаа	300,000.00		300,000.00
		463000		421200	Енергетске услуге	3,400,000.00		3,400,000.00
		463000		421300	Комуналне услуге	500,000.00		500,000.00
		463000		421400	Трошкови комуникација	60,000.00		60,000.00
		463000		421500	Трошкови осигурања	150,000.00		150,000.00
		463000		422100	Трошкови службених путовања	140,000.00		140,000.00
		463000		423100	Административне услуге	13,000.00		13,000.00
		463000		423200	Компјутерске услуге	120,000.00		120,000.00
		463000		423300	Услуге образ. и усаврш. запослених	140,000.00		140,000.00
		463000		423400	Услуге информисања	40,000.00		40,000.00
		463000		423700	Репрезентација	16,800.00		16,800.00
		463000		423900	Остале опште услуге	20,000.00		20,000.00
		463000		424900	Остале специјализоване услуге	100,000.00		100,000.00
		463000		425100	Текуће поправке и одрж.зграде	500,000.00		500,000.00
		463000		425200	Текуће поправке и одрж.опреме	400,000.00		400,000.00
		463000		426100	Административни маеријал	200,000.00		200,000.00

			463000		426300	Материјал за образ. и усаврша.запос	200,000.00		200,000.00
			463000		426600	Маеријал за образ.културу и спорт	300,000.00		300,000.00
			463000		426800	Материјал за домаћинство и угост.	120,000.00		120,000.00
			463000		426900	Материјал за посебне намене	20,000.00		20,000.00
			463000		472700	Накнаде из буџета за образ. културу и спорт	200,000.00		200,000.00
			463000		511300	Капитално одрж. зграда и објеката	300,000.00		300,000.00
			463000		512200	Администартивна опрема	100,000.00		100,000.00
			463000		515100	Нематеријална имовина	41,200.00		41,200.00
						Извор финансирања за функ. 920			
						01 Приход из буџета			
						04 Сопствени приходи			
						Укупно глава2.08	8,488,000.00		8,488,000.00
	2.09					Глава 2.09			
				090	00265	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			
					70301				
		145	472000			Центар за социјални рад	7,000,000.00		7,000,000.00
		146	472000			Ученичке награде	1,000,000.00		1,000,000.00
		147	472000			Трош. деце омет. у псих.физ. развој	2,500,000.00		2,500,000.00
		148	472000			Остала социјална давања	3,000,000.00		3,000,000.00
		149	472000			Ост.соц.давања-Новорођенчад	15,800,000.00		15,800,000.00
		150	472000			Стипендије ученицима и студентима	23,000,000.00		23,000,000.00
		151	472000			Књиге за социјално угрожену децу	2,000,000.00		2,000,000.00
						Извор финансирања за функ. 090			
						01 Приход из буџета			
						Укупно глава2.09	54,300,000.00		54,300,000.00
	2,10					Глава 2.10			
				160	70302	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			
		152	481000			О.О Црвеног крста	2,500,000.00		2,500,000.00
		153	481000			Друштво за церебралну парализу	300,000.00		300,000.00
		154	481000			Удружење особа са инвалидитетом	400,000.00		400,000.00
		155	481000			Савез слепих	100,000.00		100,000.00
		156	481000			Савез глувих и наглувих Куршумлија	330,000.00		330,000.00
		157	481000			Удружење самохраних родитеља "Зрчак"	100,000.00		100,000.00
		158	481000			Коло српских сестара	110,000.00		110,000.00
		159	481000			Српска православна црква	450,000.00		450,000.00
		160	481000			Остале невладине организације	50,000.00		50,000.00
		161	481000			Савез удружења бораца НОР-а	100,000.00		100,000.00
		162	481000			Друшт. за нег.град."Стефан Немања"	100,000.00		100,000.00

		163	481000			Удружење пошт. чет. среза Косаничког	100,000.00		100,000.00
		164	481000			Удружење рома	170,000.00		170,000.00
		165	481000			Путни трош. за децу са територије општине Куршумлија-основна школа Блаце и Блажево	100,000.00		100,000.00
		166	481000			Удружење одгајивача голубова	100,000.00		100,000.00
		167	481000			Удружење пчелара	150,000.00		150,000.00
		168	481000			Удружење "Саго воће"	100,000.00		100,000.00
		169	481000			Ловачко друштво «Соко»	100,000.00		100,000.00
		170	481000			Удружење риболоваца	100,000.00		100,000.00
		171	481000			Удруж. Грађ. Топлички Гвоздени пук	100,000.00		100,000.00
		172	481000			Удружење пензионера	500,000.00		500,000.00
		173	481000			Удружење ратних ветерана	100,000.00		100,000.00
		174	481000			Удружење Самокос	200,000.00		200,000.00
		175	481000			Туристички кластер Радана	200,000.00		200,000.00
						Извор финансирања за функ.110			
						01 Приход из буџета			
						Укупно глава2.10	6,560,000.00		6,560,000.00
	2.11								
						Глава 2.11			
					70302	ОСТАЛЕ УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ КЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГО МЕСТО			
					160	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		176	481000			Средства за Месне Заједнице	5,000,000.00		5,000,000.00
						ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ			
		177	481000	160		Канцеларија за младе	2,150,000.00		2,150,000.00
		178	481000	160		Комесаријат за избеглице	1,000,000.00		1,000,000.00
		179	481000	160		Канцеларија за Роме	600,000.00		600,000.00
		180	481000	160		Канцеларија за рурални развој	400,000.00		400,000.00
						БУЏЕТСКИ ФОНДОВИ			
		181	465000	560		Фонд за заштиту животне средине	2,000,000.00		2,000,000.00
		182	451000	421		Фонд за развој пољопривреде општине Куршумлија	15,000,000.00		15,000,000.00
						ЗДРАВСТВО			
		183	463000	760		Накнада из буџета Дому Здравља	10,000,000.00		10,000,000.00
						СПОРТ И КУЛТУРА			
		184	451000	810	81943	ЈП СПЦ "Куршумлија" -Плате -Остали трошкови	15,000,000.00		15,000,000.00
		185	481000	810	89467	Спортски савез	12,000,000.00		12,000,000.00
		186	481000	860		КУД "Бата Лачковић"	350,000.00		350,000.00
		187	481000	860		КК "Милутин Ускоковић"	200,000.00		200,000.00

		188	481000	860		Културне манифестације	2,500,000.00		2,500,000.00
						ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА			
		189	451000	630	81942	ЛПКД "Топлица"	33,000,000.00		33,000,000.00
						01 Приход из буџета			
						04 Сопствени приходи			
						Укупно глава 2.11	99,200,000.00		99,200,000.00
						Глава 2.12			
	2.12			620	05617	ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ, ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ			
					80344				
		190	411100			Плате и додаци запослених	17,114,344.00		17,114,344.00
		191	412100			Допринос за ПИО	1,910,376.00		1,910,376.00
		192	412200			Допринос за здравствено осигурање	1,050,926.00		1,050,926.00
		193	412300			Допринос за незапосленост	138,354.00		138,354.00
		194	413100			Накнаде у натури	80,000.00		80,000.00
		195	414100			Исплата накнаде за време одсуствовања са посла	85,000.00		85,000.00
		196	414300			Отпремнине и помоћи	50,000.00		50,000.00
		197	416000			Награде бонуси и остали расходи	150,000.00		150,000.00
		198	421100			Платни промет	500,000.00		500,000.00
		199	421200			Енергетске услуге	10,500,000.00		10,500,000.00
		200	421300			Комуналне услуге	14,085,000.00		14,085,000.00
		201	421400			Услуге комуникације	400,000.00		400,000.00
		202	421500			Трошкови осигурања	120,000.00		120,000.00
		203	421600			Закуп имовине и опреме	550,000.00		550,000.00
		204	422100			Трошкови путовања	240,000.00		240,000.00
		205	423200			Комјутерске услуге	100,000.00		100,000.00
		206	423300			Услуге образовања и усавршавања запослених	90,000.00		90,000.00
		207	423400			Услуге информисања	530,000.00		530,000.00
		208	423500			Стручне услуге	790,000.00		790,000.00
		209	423700			Репрезентација	220,000.00		220,000.00
		210	424600			Специјализоване услуге	1,000,000.00		1,000,000.00
		211	425200			Текуће поправке и одржавање опреме	320,000.00		320,000.00
		212	425100			Текуће поправке и одржавање	35,000,000.00		35,000,000.00
		213	426100			Материјал	250,000.00		250,000.00
		214	426300			Материјал за образовање	150,000.00		150,000.00
		215	426400			Материјал за саобраћај	460,000.00		460,000.00
		216	426800			Материјал за одржавање хигијене	20,000.00		20,000.00
		217	426900			Материјал за посебне намене	400,000.00		400,000.00

		218	482100		Остали порези	300,000.00		300,000.00
		219	482200		Обавезне таксе	90,000.00		90,000.00
		220	485100		Накнада штете	1,000,000.00		1,000,000.00
		221	511200		Изградња, пројектовање и планирање	86,300,000.00		86,300,000.00
		222	511400		Пројектна документација	7,500,000.00		7,500,000.00
		223	512100		Машине и опрема Дирекције	1,150,000.00		1,150,000.00
		224	512200		Административна опрема	470,000.00		470,000.00
		225	513100		Остале некретнине и опрема-билборди	500,000.00		500,000.00
		226	515100		Нематеријална имовина	600,000.00		600,000.00
					КАПИТАЛНА УЛАГАЊА			
		227	511300		Уређење града	20,000,000.00		20,000,000.00
		228	511200		Изградња капеле	2,000,000.00		2,000,000.00
		229	511200		Изградња спортских терена	3,000,000.00		3,000,000.00
		230	511200		Изградња стамбеног објекта, за избеглице и социјално угроженим лицима	6,000,000.00		6,000,000.00
		231	511300		Обнова манастира Св. Никола	3,000,000.00		3,000,000.00
		232	511200		МЗ Барлово-водоснабдевање	6,300,000.00		6,300,000.00
					Извор финансирања за функ. 620			
					01 Приход из буџета			
					06 Приход од донација			
					Укупно глава 2.12	224,514,000.00		224,514,000.00
					Укупни расходи	682,000,000.00	12,400,000.00	694,400,000.00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 4.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 5.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза. Издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 6.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине (општинско веће), а обавезно у току од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. Овог члана (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложења великих одступања.

Члан 7.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси општинско веће, (председник).

Члан 8.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси општинско веће, (председник).

Члан 9.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 10.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Члан 11.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 12.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 13.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2013.годину.

Члан 14.

Обавеза према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3.ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до кој су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 3.ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 15.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2014. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису одређена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 16.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу за одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 17.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005).

Члан 18.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршење буџета до 31. децембра 2013. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2013. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Куршумлија за 2013. годину.

Члан 19.

Изузетно, у случају да се буџету општине Куршумлија из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе наделжан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 20.

Ову Одлуку објавити у службеном гласилу општине и доставити Министарству финансија.

Члан 21.

Ова одлука примењиваће се од 01.01.2014 године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

Број I-400-28/2013
У Куршумлији, 23.12.2013. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Горан Бојовић проф.с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

При припреми Одлуке о буџету општине Куршумлија за 2014 годину пошло се од Закона о буџетском систему, Закона о локалној самоуправи и Закон о финансирању локалне самоуправе. Поред наведених системских Закона о припреми Одлуке поштовани су и Закони донети од стране Народне Скупштине којима су укинуте одређене таксе и накнаде а додате нове, које се тичу прихода буџета општине.

На основу Члана 36а. Закона о буџетском систему Министар финансија донео је Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2014 годину у коме су утврђене смернице за планирање појединих расхода.

У оквиру система управљања јавним финансијама посебан значај имају измене Закона о буџетском систему којима је измењено да сопствени приходи буџетских корисника постају општи приходи буџета. Изузетак су установе основане како од стране Републике тако и од локалне власти којима је овај приход остављен и у 2014-ој години.

Планирани укупни приходи по Одлуци буџета за 2014 годину општине Куршумлија износе 682.000.000,00 динара.

Укупно планирани расходи за 2014 годину по Одлуци о буџету општине Куршумлија износе 682.000.000,00 динара што представља умањење за 3% у односу на план за 2013 годину.

Општинско веће и Скупштина и Општинска Управа планирани су у укупном износу од 179.826.300,00 динара.

Дечији вртић „Сунце“ и „Чаролија“ планирани износ за 2014. годину 49.164.000,00 динара.

Народна библиотека планирани износ 7.402.700,00 динара,

Туристичка организација планирани износ 4.744.400,00 динара

Школе -основно и средње образовање за 2014. Годину Одлуком о буџету општине Куршумлија издвојено је 56.288.600,00 динара.

Накнада за социјалну заштиту из буџета 54.300.000,00 динара, од тога издвојена средства за новорођенчад 15.800.000,00 динара и стипендије ученицима и студентима 23.000.000,00 динара.

Дотације невладиним организацијама 6.560.000,00 динара.

У оквиру Развојних пројекта општина Куршумлија планира средства за развој пољопривреде у оквиру Фонда за пољопривреду 15.000.000,00 динара и развој предузетништва 20.000.000,00 динар, за спорт и културу за 2014 годину издвојено је 15.050.000,00 динара.

Јавна предузећа у 2014 години – ЈПКД Топлица 33.000.000,00 динара и ЈПСПЦ Куршумлија 15.000.000,00 динара.

Јавно предузеће Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање и пројектовање и стамбене послове издвојено је 224.514.000,00 динара, од тога за изградњу и реконструкцију улица и путева 35.000.000,00 динара, поправку и одржавање локалних и некатегорисаних путева и улица 42.300.000,00 динара, водоснабдевање 33.000.000,00 динара. Капитална улагања 40.300.000,00 динара.

На основу члана 6.став 1.тачка 3.и члана 11-18.Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ бр.26/06, 47/011 и 93/012), члана 32.став 1.тачка 13.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07), акта Владе Републике Србије о усклађивању највиших износа 05 бр.434-9691/2013 („Сл.гласник РС“ бр.99/2013) и члана 41.Статута општине Куршумлија („Сл.лист општине Куршумлија“ бр.22/08, 3/09 и 7/011), Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 23.12.2013.године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНА
ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама Скупштине општине Куршумлија бр.І-02-168/012 од 24.12.2012.године („Сл.лист општине Куршумлија“ бр.20/2012) врши се измена у тарифном броју І, тако да гласи:

ТАРИФНИ БРОЈ 1

За истицање фирме на пословном простору (фирмарина) утврђује се локална комунална такса и то:

Ред Бр.	ДЕЛАТНОСТ	Износ у броју просечних зарада
1.	Банкарство	10
2.	Осигурање имовине и лица	10
3.	Производња и трговина нафтом и дериватима нафте	10
4.	Производња трговине на велико дуванским производима	8
5.	Производња цемента	7
6.	Поштанских, мобилних и телефонских услуга	6

7.	Електропривреде 7/1 дистрибуција електричне енергије 7/2 производња електричне енергије	10 5
8.	Казина, концарнице, кладионице, бинго сала и пружање коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека	10
9.	Велика предузећа	2
10.	Средња предузећа	1
11.	Мала предузећа-преко 50.000.000,00 динара	1

НАПОМЕНА:

Под просечном зарадом у смислу претходног става, сматра се просечна зарада по запосленом остварена на територији општине Куршумлија у периоду јануар-август, године која претходи години за коју се утврђује фирмарина, према подацима Републичког органа надлежног за послове статистике.

Изузетно, Општинска управа општине Куршумлија може утврдити и већи износ фирмарине уз претходну сагласност Министарства надлежног за финансије.

Обвезници локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору су сва правна и физичка лица који су уписани у регистар АПР.

Фирма у смислу ове одлуке, јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност (**НАТПИС НА ВРАТИМА СТАНА,ИЛИ КУЋЕ,ПОШТАНСКОМ САНДУЧЕТУ.**)

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму.

Ослобођени су плаћања локалне таксе из овог тарифног броја обвезници који имају статус мировања(привремена одјава.)

1. Такса по овом тарифном броју, утврђује се у годишњем износу.
2. Обвезници из овог тарифног броја су правна или физичка лица.Такса на фирму плаћа се за седиште,представништво или сваку пословну јединицу правног лица на територију Општине Куршумлија.
3. Таксени обвезници, чије је седиште на територији општине Куршумлија и таксени обвезници чије је седиште ван територије општине Куршумлија,комуналну таксу утврђену овим тарифним бројем плаћају за један пословни објекат, а за сваки други пословни објекат плаћају комуналну таксу умањену за 80%.
4. Од обавезе плаћања таксе по овом тарифном броју, изузимају се установе чији је оснивач Скупштине општине, удружење грађана, хуманитарне, спортске и друге непрофитне организације.
5. Такса по овом тарифном броју плаћа се месечно, у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15-ог у месецу, за претходни месец.

Члан 2.

Врши се измена у тарифном броју III, тако да гласи:

ТАРИФНИ БРОЈ 3

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина утврђује се локална комунална такса која се плаћа приликом регистрације возила и то:

1) **За теретна возила:**

- За камионе до 2 т носивости - 1.570 динара,

- За камионе од 2 т до 5 т носивости – 2.100 динара,
- За камионе од 5 т до 12 т носивости - 3.670 динара,
- За камионе преко 12 т носивости - 5.240 динара.

2) **За теретне и радне приколице** (за путничке аутомобиле) до 520 динара;

3) **За путничка возила:**

- До 1.150 цм3 - 520 динара,
- Преко 1.150 цм3 до 1.300 цм3 - 1.050 динара,
- Преко 1.300 цм до 1.600 цм - 1.570 динара,
- Преко 1.600 цм до 2.000 цм3 - 2.100 динара,
- Преко 2.000 цм3 до 3.000 цм3 - 3.150 динара,
- Преко 3.000 цм3 - 5.240 динара;

4) **За мотоцикле:**

- До 125 цм3 - 420 динара,
- Преко 125 цм3 до 250 цм3 - 630 динара,
- Преко 250 цм3 до 500 цм3 - 1.050 динара,
- Преко 500 цм3 до 1.200 цм3 - 1.260 динара,
- Преко 1.200 цм3 - 1.570 динара.

5) **За аутобусе и комби бусеве до 50 динара по регистрованом седишту;**

6) **За прикључна возила:** теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- 1 т носивости - 420 динара,
- од 1 т до 5 т носивости - 730 динара,
- од 5 т до 10 т носивости - 1.000 динара,
- од 10 т до 12 т носивости - 1.360 динара,
- носивости преко 12 т - 2.100 динара,

7) **за вучна возила (тегљаче):**

- чија је снага мотора до 66 киловата - 1.570 динара,
- чија је снага мотора од 66-96 киловата - 2.100 динара,
- чија је снага мотора од 96-132 киловата - 2.620 динара,
- чија је снага мотора од 132-177 киловата - 3.150 динара,
- чија је снага мотора преко 177 киловата - 4.200 динара.

8) **За радна возила,** специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела - 1.050 динара.

НАПОМЕНА:

1. Такса по овом тарифном броју утврђује се у годишњем износу.
2. Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрације моторних, друмских и прикључних возила.
3. Таксу из овог тарифног броја не плаћају државни органи и органи локалне самоуправе, организације и установе и Јавна предузећа за специјална возила, која су у непосредној функцији обављања комуналне делатности.
4. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за путничка возила и друга превозна средства инвалидних и хендикепираних лица са 80% и више телесног оштећења, ако им возило служи за личну употребу.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија а примењиваће се од 01.01.2014.године.

Број: I-02-180/013

У Куршумлији, дана: 23.12.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Горан Бојовић, проф. с. р.

На основу члана 9. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 62/06) и члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07) и члана 41. став 1. тачка 14. Статута општине Куршумлија („Службени лист општине Куршумлија“ бр. 22/08), Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној дана 23.12.2013.године, донела је

О Д Л У К У**О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА И НАКНАДАМА
ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се таксе и накнаде за услуге које врши Општинска управа (у даљем тексту: такса, односно накнада).

Члан 2.

За списе и радње у управним стварима, као и за друге списе и радње из делокруга рада Општинске управе плаћају се таксе и накнаде по одредбама ове Одлуке у износима прописаним Тарифом која је саставни део ове Одлуке (у даљем тексту: Тарифа).

II. ОБВЕЗНИК ТАКСЕ И НАКНАДЕ**Члан 3.**

Обвезник плаћања таксе или накнаде (у даљем тексту: обвезник) је подносилац захтева, односно поднеска којим се поступак покреће, односно врши радња прописана Тарифом.

Ако за прописану таксу или накнаду постоји више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замењује захтев, односно поднесак из става 1. овог члана, за који се плаћа такса или накнада, обвезник је давалац изјаве на записник.

III. НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ**Члан 4.**

Ако Тарифом није друкчије прописано, обавеза плаћања таксе или накнаде настаје:

1. За поднеске у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник – када се записник састави,
2. За решења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтева за њихово издавање,
3. За управне радње у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 5.

Такса или накнада се плаћа у корист Буџета општине Куршумлија у тренутку настанка обавезе.

IV. ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ**Члан 6.**

Такса или накнада се плаћа у прописаном новчаном износу на рачун прописан Правилником у условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна број: 840-742251843-73-Општинске административне таксе, број модела 97 са позивом на број 33054.

Обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу или накнаду платио.

Члан 7.

У решењу или другој исправи за коју је такса или накнада плаћена, означава се да је такса, односно накнада плаћена, износ који је плаћен и тарифни број по којем је такса или накнада плаћена.

Члан 8.

Ако обвезник који је дужан да плати таксу или накнаду, непосредно поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу, односно накнаду у року од 10 дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе односно накнаде, о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.

Ако нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, односно други спис стигне поштом, одговорно лице овлашећно за одлучивање о захтеву, односно поднеску позваће обвезника писменом опоменом да у року од 10 дана од дана пријема опомене, плати прописану таксу или накнаду и таксу за опомену и упозорити га на последице неплаћања таксе односно накнаде.

Ако обвезник не уплати таксу или накнаду у року из става 1.и 2. овог члана наплате таске, односно накнаде и опомене из става 2.овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 9.

У погледу повраћаја камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређују порески поступак и пореска администрација.

V. ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ ОДНОСНО НАКНАДЕ

Члан 10.

Ослобађају се плаћања таксе односно накнаде:

1. Органи и организације Републике, аутономне покрајине, локалне самоуправе и организације обавезног социјалног осигурања,
2. Установе основане од стране Републике, аутономне покрајине и локалне самоуправе,
3. Црвени крст Србије,
4. Корисници материјалног обезбеђења породице,
5. Избегла и прогнана лица.
6. Дипломатско-конзуларна представништва, стране државе под условом узајамности.
7. Цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама.

Члан 11.

Не плаћа се такса и накнада за:

1. Списе у радњу у поступцима који се воде по службеној дужности
2. Списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода,
3. Списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама
4. Списе и радње у поступку остваривања права из социјалне заштите, финансијске подршке породице са децом и предшколског васпитања и образовања, борачко инвалидске заштите и цивилних инвалида рата
5. Поднеске упућене органу за представке и притужбе,

6. Списе и радње у поступцима за утврђивање права насталих у вези са елементарним непогодама и другим ванредним догађајима.
7. Списе и радње у вези са предшколским и школским васпитањем и образовањем.
8. Списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права по том основу, за незапослена лица.
9. Списе и радње у поступку за састављање односно исправљање бирачких спискова као и спискова кандидата.
10. Списе и радње за које је ослобођење од плаћања таксе посебно прописано тарифом.
11. За потврду о пријему захтева
12. За потврду о правоснажности или извршености која се ставља на управни акт.
13. Списе, поднеске и радње за које је Законом прописано да не подлежу плаћању такси и накнада.

Члан 12.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе или накнаде, таксу или накнаду у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе односно накнаде.

Члан 13.

У решењу, исправи, документу или писмену, који се издаје без плаћања таксе или накнаде, мора се означити сврха издавања и основ ослобађања од плаћања таксе или накнаде.

VI ВИСИНА ТАКСЕ И НАКНАДА

Члан 14.

Висина такси и накнада утврђује се тарифом локалних административних такси и накнада за услуге (у даљем тексту: Тарифа).

Таксе и накнада не могу се наплатити ако тарифом није прописана, нити се може наплатити у износу већем или мањем од прописаног.

VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара казниће се прекршај одговорно лице ако:

1. У решењу или другој исправи, за коју је такса или накнада плаћена, не значи да је такса или накнада плаћена, износ који је плаћен и тарифни број по којем је плаћена (члан 7);
2. Не обавести обвезника да је за поднети захтев, односно поднесак, дужан да плати таксу, или накнаду прописану Тарифом за списе и радње у одређеној управној радњи, односно управним стварима или таксу, односно накнаду не наплати, односно не обавести надлежан орган ради отпочињања поступка принудне наплате (члан 8);
3. У решењу, исправи или писмену, који се издају без плаћања таксе или накнаде, не значи сврху издавања и на основу којег члана ове Одлуке, односно тарифног броја, је ослобођања од плаћања таксе или накнаде остварено (члан 13).

Члан 16.

За таксене обавезе које су настале а нису плаћене до дана ступања на снагу ове Одлуке, такса се плаћа у складу са Одлуком која је била на снази у време настанка таксене обавезе, ако је повољнија за обвезника.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Саставни део ове Одлуке су тарифе локалних административних такса и накнада за услуге.

Члан 18.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама и накнадама за услуге које врши Општинска управа и Дирекција за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове општине Куршумлија бр.. I-434-3/2012 од 09.03.2012.године.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Куршумлија“ а примењиваће се од 01.01.2014.године.

Бр. I-02-181

У Куршумлији 23.12.2013.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Горан Бојовић, проф.

ТАРИФА
ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ И НАКНАДА ЗА
УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА

I. ПОДНЕСЦИ

Тарифни број 1.

		динара
1	Захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом одлуком није другачије прописано	150
2	Захтев за давање мишљења о примени општинских прописа	150
3.	Стварни трошкови ПТТ-а	100

Напомена: Такса из овог тарифног броја не плаћа се:

1. За накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву;
2. Када је издавање списа, односно вршења радње по том захтеву ослобођено плаћања таксе у складу са Законом.
3. За захтев за остваривање права на премију, односно регрес (подстицај пољопривредне производње).
4. За захтев за приступ информација од јавног значаја, у складу са Законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Тарифни број 2.

		динара
1	За жалбе против решења која доноси Општинска управа, ако овом Одлуком није другачије прописано	210

Напомена: Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења, која се оспоравају жалбом.

II РЕШЕЊА

Тарифни број 3.

		динара
1	За сва решења која доноси Општинска управа, ако овом Одлуком није другачије прописано	250
2	Решења која доноси Општинско веће по жалби као	

другостепени орган	300
---------------------------	-----

Напомена: Ако се доноси једно решење по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење уручује.

Тарифни број 4.

За списе и радње из области личног стања грађана плаћа се такса и то:

		динара
1	За издавање извода из матичних књига (рођених, венчаних, умрлих)	110
2	За издавање извода из матичних књига (рођених, венчаних, умрлих) на међународном обрасцу	840
3	Накнадни упис у матичне књиге и књигу држављана исправка	100
4	Издавање уверења о слободном брачном стању	130
5	Издавање уверења о држављанству	130
6	Закључење брака у згради Општинске управе и седиштима матичних подручја у радном време	350
7	Закључење брака у згради Општинске управе и седиштима матичних подручја ван радног времена	750
8	Закључење брака ван седишта службених просторија	5.900
9	Доношење решења о закључењу брака преко пуномоћника	1.300
10.	Доношење решења о промени личног имена у осталим случајевима на захтев странке (износ накнаде се увећава за 100% за сваки наредни захтев у односу на висину последње одређене накнаде)	1.500
11.	Доношење решења о промени презимена због развода брака	200
12.	За решење по захтеву за накнадни упис чињенице рођења или смрти у матичну књигу	200
13.	За решење по захтеву за закључење брака преко пуномоћника	300

Напомена: Избегла и прогнана лица са територије бивше СФРЈ и расељена лица са територије Аутономне покрајине Косово и Метохија на основу одговарајућих исправа којима доказују свој статус, таксу из овог тарифног броја плаћају у износу умањеном за 70% од таксе прописане овим тарифним бројем.

Тарифни број 5.

За списе и радње из области општих послова плаћа се такса и то.

		динара
1.	Издавање уверења по основу спроведеног поступка (по члану 162.ЗУП-а)	200
2.	Издавање уверења на основу евиденције (по члану 161.ЗУП-а)	150
3.	Издавање уверења на основу евиденције ЛПА, да се не поседује непокретност на територији општине Куршумлија приликом куповине првог стана	400

4.	Попис ствари умрлих лица	400
5.	Овера потписа и рукописа-по потпису	80
6.	Овера преписа и разгледање списа	100
7.	А) Овера потписа и рукописа ван седишта службених просторија	200
	Б) Овера пословних књига за сваки лист	6
	В) Овера уговора за закуп пољопривредног земљишта ради регистрације пољопривредног газдинства	500
	Г) Овера потписа, уговора о промету моторних возила	600
8.	Овера пуномоћја	100
9.	Издавање преписа из архива, по сваком листу	100
10.	За опомену којом се обвезник позива да плати таксу	210
11.	Фотокопирање по страници	6
12.	За објављивање аката других органа и организација на огласној табли Општинске управе по свакој страни А4	100
13.	Увид у списе предмета који се налазе у архиви	200

Тарифни број 6.

За списе и радње из области урбанизма и грађевинских послова плаћа се накнада и то:

		динара/м ²
1.	Издавање информација о локацији	710
2.	Локацијска дозвола	
	2/1 Објекти ниске спратности(обрачун по 1 м ² грађевинске бруто површине ЈУС-УЦ-2.100(Сл.СРЈ бр.59/95) Стамбени објекти дин/м ²	
	-за објекте до 100м ²	60
	-за објекте од 100 до 200 м ²	70
	-за објекте преко 200 м ²	75
2/2	Пословни објекти (административни, трговински, угоститељско-туристички, хотели, услужно занатство, јавне гараже, објекти забаве и разоноде и друго	
	- За објекте површине до 50 м ²	140
	- За објекте површине од 50 до 150 м ²	125
	- За објекте површине преко 150 до 500 м ²	95
	- За објекте површине од 500 до 1500 м ²	70
	- За објекте преко 1500 м ²	60
	- Индивидуално стамбени пословни објекти	65
2/3	Привредно-производни објекти (производно занатство, индустријска складишта, стоваришта и пољопривредни објекти)	
	- За објекте до 50 м ²	125
	- За објекте од 50 до 150 м ²	115
	- За објекте од 150 до 500 м ²	95
	- За објекте од 500 до 1500 м ²	85
	- За објекте преко 1500 м ²	70
2/4	Објекти друштвеног стандарда (школе, дечије	15

	установе, здравствени објекти, верски објекти, објекти културе и објекти социјалне заштите)	
2/5	Објекти јавне намене (рекреативно-спортски затворени и отворени објекти, саобраћајни објекти)	30
2/6	Локацијска дозвола за промену намене објекта или дела објекта	95
2/7	Локацијска дозвола за привремено-пословне објекте	140
2/8	Локацијска дозвола за монтажно-покретне објекте (обрачун по објекту)	1400
2/9	Издавање локацијске дозволе за објекте комуналне инфраструктуре (трафо-станице, црпне станице, станице телекомуникације и слично), обрачун по објекту	20.840
2/10	За економске објекте на селу (сточне стаје, испусти за стоку и др.) обрачун по објекту	1.390
2/11	Објекти нискоградње (комунална инфраструктура и инсталације) обрачун по 1 м2	
	- Локални и некатегорисани путеви	15
	- Водовод и канализација	20
2/12	ПТТ инсталације	
	- Ваздушни водови	30
	- Кабловске канализације	35
2/13	Електро-инсталације	
	- Ваздушни водови	30
	- Кабловске канализације	35
3.	Пријава почетка извођења радова	
	- За правна лица	690
	- За физичка лица	280
4.	Потврда о усаглашености изграђених темеља	
	- За правна лица	690
	- За физичка лица	280
5.	За издавање грађевинске дозволе за изградњу, реконструкцију и надградњу објекта	
	-за правна лица	4.200
	-за физичка лица	1.400
6.	За издавање употребне дозволе	
	- за правна лица	1.950
	-за физичка лица	830
7.	За издавање решења о одобрењу за извођење радова на:	
	- изградњи помоћних објеката по 1 м2	40
	-изградња линијских објеката по 1 м дужном	12
	- адаптација и санација објеката по 1 м2	40
	-текуће и инвестиционо одржавање објекта по 1 м2	6

Тарифни број 7.

За списе и радње из области инспекцијских послова, легализацију и обележавање објеката које обавља Општинска управа плаћа се накнада и то:

		динара
1.	Интервенција грађевинског инспектора	400

2.	Интервенција комуналног инспектора и инспектора за екологију	400
3.	За вршење прегледа пословног простора у циљу утврђивања услова из области заштите животне средине за обављање одређене делатности и доношење решења	1.950
4.	Захтев за одлучивање о процени утицаја пројеката на животну средину	1.100
5.	Захтев за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја пројеката на животну средину	1.100
6.	Захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја	1.680
7.	За решење о утврђивању потребног грађевинског земљишта за објекте у поступку легализације	400
8.	Накнада за излазак службеног лица на лице места ради утврђивања чињеница о стању објекта у поступку легализације	690
9.	Издавање аката о стању објеката и степена изграђености: - за предузећа и друга правна лица - за грађане	2.750 1.390
10.	Обележавање објеката (кућни бројеви) : - за предузећа и друга правна лица - за грађане	400 140
11.	Решење о давању грађевинског земљишта у закуп по 1 ару	245
12.	Категоризација: - Кућа - Апартамент - Пансион - Соба - Сеоско домаћинство	4000 2000 5000 По 1000 3000

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи (Сл.лист РС бр.129/07) , члана 2 став 1 тачка 9 Закона о комуналним делатностима (Сл.гласник РС бр. 88/2011)и чл.41 Статута Општине Куршумлија (СЛ:лист Општине Куршумлија бр. 22//08, 3/09 и 7/011) Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 23.12.2013.г. донела је:

ОДЛУКУ О ПИЈАЦАМА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне делатности одржавања пијаца и пружања услуга на пијацама на територији општине Куршумлија.

Члан 2.

Пијаца у смислу ове одлуке је простор одређен планским актом, намењен и комунално опремљен за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа и вршење

услуга у промету робе, чије се одржавање, опремање и коришћење врши у складу са овом одлуком.
Пијаца из става 1. овог члана може бити: зелена, кванташка, робна.

Члан 3.

Делатност одржавања пијаца и пружања услуга на пијацама на територији општине Куршумлија обавља Јавно комунално предузеће које је за обављање ове комуналне делатности основала Скупштина општина Куршумлија.

II - ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦА

Члан 4.

Одржавање пијаца је обављање свих послова којима се обезбеђује несметано обављање промета и вршење услуга у промету робе, а нарочито: свакодневно прање и чишћење пијаце, обезбеђење и чување пијаце, наплата накнаде за коришћење објеката, опреме и пијачног простора, одржавање јавног кантара, одржавање објеката комуналне инфраструктуре (јавне чесме, јавног WC-а, хидранта инсталације водовода и канализације, оградe, пијачног платоа и сл.).

Члан 5.

Одржавање пијаца обавља се према годишњем програму.

Годишњи програм одржавања пијаца доноси јавно комунално предузеће (у даљем тексту: предузеће, које одржава пијаце), најкасније до 31.12. текуће за наредну годину.

Годишњи програм садржи нарочито врсту, обим, динамику радова, као и изворе и висину средстава потребних за његову реализацију.

Члан 6.

Надзорни одбор ЈПКД „Топлица“ даје сагласност на годишњи програм донет за одржавање пијаца на подручју општине.

Члан 7.

Предузеће, односно предузетник који одржава пијацу дужно је да пијачни ред истакне на огласној табли пијаце или да на други примерен начин упозна кориснике пијачних услуга са прописаним пијачним редом.

Корисници пијачног простора, објеката и опреме и грађани дужни су да се на пијацама придржавају прописаног пијачног реда.

Члан 8.

О одржавању пијачног реда старају се овлашћени радници предузећа, односно предузетника који одржава пијацу.

Овлашћени радник за време вршења послова обезбеђења реда на пијаци носи службено одело са ознаком предузећа..

Овлашћени радник упозориће корисника пијачног простора, објекта, односно опреме, као и грађевина, на обавезу поштовања пијачног реда и, по потреби, обавестити надлежну инспекцију и одељење Министарства унутрашњих послова ради предузимања одговарајућих мера.

Члан 9.

На пијацама није дозвољено:

1. одлагање отпадака, покварене робе, амбалаже и другог смећа ван судова постављених за скупљање смећа;
2. конзумирање алкохолног пића изван за то намењеног простора;
3. прање продајног простора и опреме водом која није употребљива за пиће или освежење пољопривредно-прехрамбених производа таквом водом;
4. излагање производа на земљи;
5. додиривање намирница које се употребљавају за исхрану у непрерађеном стању;
6. загађивање пијачног простора на било који начин;
7. ложење ватре на отвореном пијачном простору;
8. кретање возила по пијачном простору у радном времену пијаце, изузев ручних и моторних колица којима се довози роба за снабдевање продавница, као и паркирање возила ван за то одређених

места у времену предвиђеном за то;

9. држање амбалаже испред и око продајних места, као и на крововима пијачних тезги;
10. седење и спавање на тезгама и другим објектима за излагање производа;
11. задржавање на пијацама без потребе по завршетку радног времена;
12. увођење паса на пијачни простор;
13. прескакање пијачне ограде или оштећење исте и
14. вршење сваке друге радње којом се нарушавају ред и чистоћа на пијаци.

Члан 10.

Предузеће које одржава пијаце дужно је да:

1. одржава у уредном и исправном стању објекте комуналне инфраструктуре;
2. обезбеди чишћење, прање и уређење пијачног простора сваког дана по истеку радног времена пијаце;
3. уклања снег и лед са пијачних комуникација и потребног броја продајних места;
4. редовно одржава у чистом стању санитарне објекте и уређаје и по завршетку радног времена пијаце, обезбеди да се дезинфикују тезге на којима се продају млечни производи, тестенине и живина, WC, судови за смеће и простор за одржавање судова.

III - ОПРЕМАЊЕ ПИЈАЦА

Члан 11.

У складу са планским актом, пијаца има одговарајућу комуналну инфраструктуру, одређен број сталних објеката и простор на коме се распоређују пијачни објекти и опрема.

Члан 12.

Стални објекат на пијаци гради се у складу са планским актом и по прописима о изградњи објеката, а његова намена одређује се уз сагласност предузећа које одржава пијацу.

Члан 13.

Предузеће које одржава пијаце, дужно је да пијацу опреми потребним бројем и врстом пијачних објеката у зависности од врсте пијаце.

Пијачни објекат је:

- мањи монтажни објекат, киоск и други привремени објекат, као и
- тезга, витрина, рам, бокс и други покретни објекат.

Пијачне објекте поставља предузеће које одржава пијаце.

Изузетно од одредбе става 3. овог члана, привремени пијачни објекат може поставити и други власник објекта, уз претходно прибављену сагласност предузећа, односно предузетника који одржава пијаце.

Привремени пијачни објекат постављен без сагласности предузећа, које одржава пијаце, власник је дужан да уклони по налогу надлежног органа, односно овлашћеног органа предузећа.

Члан 14.

Предузеће које одржава пијацу дужно је да пијачни објекат постави и распореди на начин којим се обезбеђује функционалност и естетски изглед пијаце и омогућује купцима несметана куповина.

Распоредом пијачних објеката на зеленој пијаци мора се обезбедити одвојен простор за продају пољопривредно-прехрамбених производа и простор за продају непрехрамбених производа и вршење занатских услуга.

Члан 15.

Пијачни објекат у којем се врши продаја пољопривредно-прехрамбених и других производа мора испуњавати хигијенско-техничке услове прописане за објекат у којем се врши продаја тих производа и мора бити уредан и у исправном стању.

Пијачни објекат који не испуњава услове из става 1. овог члана, предузеће које одржава пијацу, односно други власник, дужни су да га, по налогу надлежног органа поправе или уклоне.

Пијачни објекат који не буде поправљен, по налогу надлежног органа, биће уклоњен о

трошку лица које је било дужно да поступи по налогу.

Члан 16.

Пијачни простор мора бити ограђен, уређен и поплочан чврстим материјалом који се лако чисти и пере.

Предузеће које одржава пијаце одређује, у зависности од врсте пијаце, простор за постављање пијачних објеката, и за продају из возила.

Члан 17.

Предузеће који одржава пијацу дужно је да на свакој пијаци обезбеди:

- јавни кантар за проверу мере купљене робе,
- потребан број корпи и судова за смеће и видно означених судова за отпатке живинског порекла који су искључени из промета,
- довољне количине воде за прање пијаце и воде за пиће ради поливања и освежавања пољопривредно-прехрамбених производа,
- WC на пијаци, и
- санитарне уређаје доступне корисницима пијачног простора и грађанима који се снабдевају на пијацама.

IV - КОРИШЋЕЊЕ ОБЈЕКТА, ОПРЕМЕ И ПРОСТОРА НА ПИЈАЦАМА

Члан 18.

Предузеће које одржава пијацу даје на коришћење дневно или на дужи временски рок, сталне, привремене покретне пијачне објекте, опрему и простор правном или физичком лицу (у даљем тексту кориснику), у складу са законом и овом одлуком.

Члан 19.

Стални, привремени и покретни пијачни објекат, као и пијачни простор даје се на коришћење на основу уговора који закључује предузеће које одржава пијацу и корисник објекта.

За коришћење покретних објеката не закључује се уговор у писаној форми.

Уговором из става 1. овог члана одређује се тип, намена, накнада, време коришћења и друга питања од значаја за коришћење објеката или простора.

Члан 20.

За коришћење објеката, опреме и простора на пијаци корисник плаћа накнаду.

Висину накнаде посебним актом утврђује предузеће које одржава пијацу. Надзорни одбор даје сагласност на акт из става 2. овог члана.

Члан 21.

Корисник објекта дужан је да:

1. на видном месту истакне фирму под којом послује, у складу са законом,
2. објекат редовно користи за продају робе, односно вршење занатских услуга у оквиру радног времена пијаце,
3. одржава објекат у исправном и уредном стању,
4. обезбеди довољну количину и асортиман пољопривредно-прехрамбених, односно других производа за продају.

Корисник пијачног објекта или простора не сме:

1. објекат или простор у целини или његов део уступити другом кориснику;
2. мењати намену објекта или простора без промене уговора са предузећем које одржава пијацу.

Члан 22.

Продавац робе на пијаци дужан је да на свакој роби истакне малопродајну цену на видном месту и да по тој цени продаје изложеној робу.

Продавац робе на пијаци је дужан да робу тачно мери, а на захтев купца изврши контролу мерења на јавном кантару из члана 19. ове одлуке.

Продавац робе на пијаци дужан је да по завршетку радног времена пијаце, почисти пијачни

простор који користи и да отпатке и друго смеће смести у судове постављене за ову сврху.

Уколико продавац не поступи у складу са обавезама утврђеним овим чланом може му се ускратити даље коришћење пијачног објекта или простора.

VI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај предузеће које одржава пијацу ако:

1. не истакне пијачни ред (члан 9. став 1. ове одлуке)
2. не обезбеди одржавање реда на пијаци (члан 10. ове одлуке)
3. не извршава обавезе утврђене у члану 12. ове одлуке
4. не одржава објекте у уредном и исправном стању (члан 17. став 1. ове одлуке)
5. не поступи по налогу надлежног органа (члан 17. став 3. ове одлуке)
6. не поступи у складу са чланом 18. став 1.
7. не опреми пијацу у складу са чланом 19.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у предузећу новчаном казном у износу од 5.000 до 50.000 динара.

Члан 24.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 500.000 динара казниће се предузеће или друго правно лице - корисник ако:

1. постави објекат без претходно прибављене сагласности (члан 15. став 4. ове одлуке),
2. постави објекат који не испуњава услове или не одржава објекат у уредном и исправном стању (члан 17. став 1. ове одлуке),
3. не поступи по налогу надлежног органа (члан 17. став 2. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице казном од 5.000 до 50.000 динара.

Члан 25 .

Новчаном казном у износу од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај предузеће и друго правно лице ако:

1. поступи супротно одредбама из чл. 11. ове одлуке,
2. користи објекат или пијачни простор без закљученог уговора (члан 21. став 1. ове одлуке),
3. користи објекат или пијачни простор супротно одредбама уговора из члана 21. став 3. ове одлуке,
4. не одржава пијачни објекат који користи у исправном и уредном стању (члан 23. став 1. тачка 3. ове одлуке),
5. ако поступи супротно члану 24. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у предузећу и другом правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 до 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 10.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана може се наплатити новчана казна на лицу места предузећу, другом правном лицу и предузетнику у износу од 10.000 динара, а одговорном лицу у правном лицу и физичком лицу у износу од 5.000 динара.

Члан 26.

Новчаном казном у износу од 5.000 динара казниће се на лицу места физичко лице за прекршај ако:

1. поступа супротно одредбама члана 11. ове одлуке.

+ Види: чл. 9. Одлуке - 11/2005-28.

Члан 27.

Мандатне казне утврђене овом одлуком, на лицу места наплаћује овлашћено лице предузећа у присуству представника надлежне инспекције или одељења МУП-а.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Предузеће, које одржава пијацу дужно је да акт из члана 8. ове одлуке доноси у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 29.

Предузеће, које одржава пијацу дужно је да акт из члана 22. став 2. ове одлуке донесе у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 30.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у службеном листу Општине Куршумлија.

Број: I-02-182/013

У Куршумлији, дана: 23.12.13.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Горан Бојовић, проф.с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, бр.129/2007),и члана 41.став 1.тачка 10.Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08, 3/09 и 7/011) а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 23.12.2013.године доноси

О Д Л У К А

- I. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП За обављање комуналне делатности „Топлица“ Куршумлија за 2014.годину.
- II. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.
- III. Одлуку доставити: ЈПКД“Топлица“, рачуноводству и архиви.

Број: I-02-184/013

У Куршумлији, дана 23.12.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Горан Бојовић, проф.с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, бр.129/2007),и члана 41.став 1.тачка 10.Статута општине Куршумлија (Сл.лист општине Куршумлија број 22/08, 3/09 и 7/011) а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 23.12.2013.године доноси

О Д Л У К А

- I. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП „Спортско пословни центар Куршумлија“ за 2014.годину.

- II. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.
- III. Одлуку доставити: ЈП "СПЦ", рачуноводству и архиви.

Број: I-02-185/013

У Куршумлији, дана 23.12.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Горан Бојовић, проф. с. р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС, бр. 129/2007), и члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Куршумлија (Сл. лист општине Куршумлија број 22/08, 3/09 и 7/011) а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Куршумлија на седници одржаној дана 23.12.2013. године доноси

О Д Л У К А

- I. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада ЈП „Дирекције за изградњу, урбанизам, планирање, пројектовање и стамбене послове општине Куршумлија за 2014. годину.
- II. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.
- III. Одлуку доставити: ЈП Дирекцији за изградњу, рачуноводству и архиви.

Број: I-02-186/013

У Куршумлији, дана 23.12.2013.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Горан Бојовић, проф. с. р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/2007) и члана 41. Статута општине Куршумлија ("Сл. лист општине Куршумлија" број 22/08, 3/09 и 7/011), Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној дана 23.12.2013. године, донела је

О Д Л У К У

о ослобађању од обавезе плаћања пореза на имовину за 2014. годину

Члан 1.

Овом Одлуком се регулише ослобађање обвезника који се баве производном делатношћу од обавезе плаћања пореза на имовину за 2014. годину.

Члан 2.

Сви обвезници пореза на имовину који се баве производном делатношћу ослобађају се од обавеза плаћања пореза на имовину за 2014. годину уколико у радном односу на неодређено време имају 5 или више радника и који измире све обавезе за претходни период тј. до 31.12.2013. године а које се односе на порез за имовину, комуналне таксе за истицање фирме и све обавезе које се односе на остале порезе и доприносе према Пореској управи.

Члан 3.

Порески обвезници који испуњавају услове из члана 2. ове Одлуке да би се ослободили од обавезе плаћања пореза на имовину дужни су да поднесу следећу документацију:

- захтев на прописаном обрасцу који се подноси Одељењу за локалну пореску администрацију, буџет и финансије општине Куршумлија,

- потврда издата од стране Одељења за локалну пореску администрацију, буџет и финансије општине Куршумлија да је подносиоц захтева измирио све обавезе на дан подношења захтева,
- копија решења о регистрацији из АПР-а из којег се види да се бави производном делатношћу,
- доказ о запошљеним радницима.

Члан 4.

Захтев за ослобађање од обавезе плаћања пореза на имовину за 2014.годину подноси се од 01.01.2014.-30.01.2014.године.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.

Број: I-02-183/013

У Куршумлији, 23.12.2013. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Горан Бојовић, проф.с.р.

САДРЖАЈ

1. Одлука о буџету општине Куршумлија за 2014.годину.....	264
2. Одлука о изменама и допунама Одлуке о локалним комуналним таксама.....	281
3. Одлука о општинским административним таксама и накнадама за услуге које врши Општинска управа.....	284
4. Одлука о пијацама.....	292
5. Одлука о давању сагласности на Програм пословања ЈПКД“Топлица“ Куршумлија.....	296
6. Одлука о давању сагласности на Програм пословања ЈП СПЦ Куршумлија.....	297
7. Одлука о давању сагласност на Програм пословања Дирекције за изградњу.....	297
8. Одлука о ослобађању обавезе плаћања пореза на имовину за 2014.годину.....	298

